



STATUTENWIJZIGING

Worldconnectors, Affiliate van Earth Charter International

22654/GB

Heden, negentien december tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Guido Erik - Bakhuizen, hierna te noemen 'notaris', als waarnemer van mr. Jeroen Hermanus Theodorus Brouwers, notaris met plaats van vestiging in de gemeente Amersfoort: ----- mevrouw Francisca Wilhelmina Maria Huiskamp, geboren te Amersfoort op acht en twintig -- maart negentienhonderd zes en vijftig, gehuwd, werkzaam ten kantore van mij, notaris, ----- kantoorhoudende te 3811 MN Amersfoort, Spoorstraat 1, en aldaar woonplaats kiezende, te - dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

mevrouw **Kathleen Gertrud Ferrier**, geboren te Paramaribo (Suriname) op acht maart ----- negentienhonderdzevenenvijftig, wonende te Leusden, Vlasland 15, 3833 CM, gehuwd, bij -- het verstrekken van de volmacht handelend als gemachtigd bestuurder van de vereniging --- Worldconnectors, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd in de gemeente 's-Gravenhage en feitelijk gevestigd te Amsterdam, met adres Piet Heinkade 181 H (postcode: 1019 HC), geregistreerd bij het handelsregister gehouden door de Kamer van - Koophandel onder KvK-nummer: 61756857, hierna te noemen: "Vereniging". -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: -----

- bij akte op drieëntwintig oktober tweeduizend veertien verleden voor mr. F.J. Oranje, --- destijds notaris te 's-Gravenhage, werd de Vereniging opgericht; -----
- de statuten van de Vereniging luiden op heden niet anders dan zoals zij bij voormelde -- akte werden vastgesteld; -----
- op drie maart tweeduizend tweeëntwintig te Amsterdam en tevens middels een digitale - videoverbinding van het programma 'Zoom', is besloten de volgende wijzigingen in de -- statuten van de Vereniging door te voeren; -----
- op voormelde datum werd tevens besloten, mede namens het bestuur van de ----- Vereniging, de verschenen persoon te machtigen de onderhavige statutenwijziging bij --- notariële akte te effectueren; -----
- gemachtigd te zijn, mede namens het bestuur van de Vereniging, een authentiek ----- afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te (doen) leggen ten kantore -- van het handelsregister. -----

Van het verhandelde in gemeld besluit, alsmede de gemelde machtigingen, blijkt uit een ----- kopie van het besluit van de Algemene Vergadering van de Vereniging, welke aan deze akte zal worden gehecht. Door omstandigheden wordt de onderhavige statutenwijziging per ----- heden geëffectueerd, een jaar later dan bedoeld. De vereniging heeft zich het afgelopen jaar reeds gehouden aan de regels en uitvoeringen van de thans vast te stellen statuten. ----- Ter uitvoering van voormelde besluiten verklaarde de verschenen persoon, handelend als --- gemeld, vervolgens bij deze de statuten van de Vereniging integraal te wijzigen als volgt: ---

WIJZIGINGEN

Naam en zetel.

Artikel 1.

1.1. De vereniging draagt de naam: -----

Worldconnectors, Affiliate van Earth Charter International

1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. -----

Worldconnectors.

Artikel 2.

2.1. De Vereniging vindt haar grondslag in de visie dat de waardigheid van de mens mede -- bepaald wordt door een waardige omgang met de aarde als gemeenschappelijk huis van

- de mensheid. De Vereniging werkt vanuit het bewustzijn dat de wereld zich kenmerkt ---
door vervagende grenzen en toenemende afhankelijkheden. -----
- 2.2. De Vereniging wil vanuit dat mondiale perspectief vanuit Nederland bijdragen aan de ----
realisatie van rechtvaardigheid, veiligheid, inclusiviteit en duurzaamheid voor alle -----
bewoners van de planeet. -----
- 2.3. De Vereniging laat zich daarbij inspireren door de samenhangende economische en ----
sociaal duurzame ontwikkeling die tot uitdrukking komt in het Earth Charter (Handvest --
van de Aarde) en de 'Sustainable Development Goals 2015-2030' (hierna: SDG's). -----

Doel en middelen.-----

Artikel 3.-----

- 3.1. De Vereniging heeft ten doel: -----
- het uitdragen van het Earth Charter en de SDG's in Nederland en het optreden als -
Earth Charter Affiliate in Nederland; -----
 - het aanreiken van veranderperspectieven en beleidsvoorstellen (bij overheden, ----
bedrijven en maatschappelijke organisaties) om bij te dragen aan het realiseren van
de SDG's; -----
 - het zichtbaar maken van de kracht van intergenerationele samenwerking en het ----
verbinden van mensen met diverse achtergronden; -----
 - het faciliteren van vernieuwende werkwijzen en methoden die na eerste succesvolle
ontwikkeelfase zelfstandig verder kunnen gaan ('thinkcubator functie'). -----
- 3.2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer:-----
- het organiseren van debatten, trainingen en bijeenkomsten;-----
 - het op actuele thema's verbinden en bevragen van de leden; -----
 - het uitdragen van opvattingen en het bijdragen aan opinievorming;-----
 - het onderhouden van contacten met Earth Charter International;-----
 - het samenwerken met verwante organisaties; en -----
 - het (doen) uitvoeren van initiatieven in welke zin dan ook die aan het gestelde in ----
artikel 3.1 bijdragen. -----
- 3.3. De vereniging beoogt niet het maken van winst met het totaal van haar activiteiten die --
erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen. -----

Vermogen.-----

Artikel 4.-----

- 4.1. Het vermogen van de vereniging wordt gevormd door:-----
- a. jaarlijkse contributies als bedoeld in artikel 8; -----
 - b. donaties van leden of donateurs als bedoeld in artikel 11;-----
 - c. inkomsten uit activiteiten van de vereniging, daaronder begrepen projectmatige ----
bijdragen voor haar activiteiten;-----
 - d. sponsorbijdragen van bedrijven;-----
 - e. subsidies en giften; -----
 - f. hetgeen wordt verkregen door erfstellingen en legaten, met dien verstande dat ----
erfstellingen niet anders kunnen worden aanvaard dan onder het voorrecht van ----
boedelbeschrijving; -----
 - g. andere baten. -----
- 4.2. De vereniging houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de -----
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling. -----
- 4.3. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden als
bedoeld in artikel 4.2 wordt begrepen:-----
- a. vermogen of bestanddelen daarvan die krachtens uiterste wilsbeschikking of -----
schenking door de vereniging zijn verkregen, en die op grond van aan die uiterste --
wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden, al dan niet in reële termen, in



- stand moeten worden gehouden; -----
- b. vermogensbestanddelen voorzover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de vereniging, en -----
 - c. activa en voor de voorziene aanschaf van activa aangehouden vermogensbestanddelen, voor zover de vereniging die activa redelijkerwijs nodig heeft ten behoeve van haar doelstelling. -----
- 4.4. De vereniging mag ter financiering van haar doelstelling werkzaamheden verrichten of diensten verlenen tegen commerciële tarieven met het oogmerk- hiermee, ter financiering van de activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen, een positief resultaat te behalen. -----

Leden.-----

Artikel 5.-----

- 5.1. De vereniging kent leden en ereleden. -----
- 5.2. Leden van de vereniging kunnen alleen zijn natuurlijke personen, die bij aanmelding als lid de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt. -----
- 5.3. De vereniging streeft naar een diverse samenstelling waarbij: -----
- a. ongeveer een/derde (1/3) wordt gevormd door natuurlijke personen die ten tijde van hun aanmelding als lid dertig (30) jaar of jonger zijn (Young Worldconnectors); -----
 - b. binnen de vereniging sprake is van wel overwogen diversiteit in brede zin, en -----
 - c. leden afkomstig zijn uit verschillende sectoren van de maatschappij (bedrijfsleven, beleidsmakers, maatschappelijke organisaties, media en publiciteit, politiek, religie en wetenschap). -----
- 5.4. Ereleden zijn zij die zich voor de vereniging en/of haar doelstelling bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd. -----
- 5.5. Waarin deze statuten of krachtens deze statuten vastgestelde reglementen wordt gesproken over leden en lidmaatschap zijn daaronder begrepen de ereleden en hun lidmaatschap, tenzij anders is bepaald. -----
- 5.6. Het lidmaatschap is persoonlijk. Het lidmaatschap kan derhalve niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen. -----

Register.-----

Artikel 6.-----

- 6.1. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. -----
- 6.2. Ieder lid is verplicht aan het bestuur zijn adres alsmede de wijzigingen daarin schriftelijk op te geven. Indien tevens een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als doelopneming in het ledenregister, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg toegezonden te krijgen. -----
- 6.3. Het bestuur legt het ledenregister ten kantore van de vereniging ter inzage van de leden. -----

Aanmelding en toelating.-----

Artikel 7.-----

- 7.1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur. -----
- 7.2. Het bestuur neemt binnen drie (3) maanden na ontvangst van de aanmelding als bedoeld in artikel 7.1 een besluit over de toelating tot het lidmaatschap. -----
- 7.3. Van het besluit van het bestuur tot al dan niet toelating tot het lidmaatschap wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld. Van een besluit tot niet-toelating wordt tevens opgave van redenen gedaan. -----
- 7.4. Bij niet-toelating kan de algemene vergadering niet alsnog tot toelating besluiten. -----

- 7.5. Het bestuur kan aan de toelating tot het lidmaatschap nadere in een reglement vast te --
leggen voorwaarden verbinden en de wijze van toelating uitwerken in dat reglement. De
vaststelling of wijziging van dat reglement behoeft de voorafgaande goedkeuring van de
algemene vergadering. -----

Jaarlijkse contributie.-----

Artikel 8.-----

- 8.1. De leden, met uitzondering van ereleden, zijn een jaarlijkse contributie verschuldigd. De
hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene vergadering. -----
De algemene vergadering kan de leden onderverdelen in categorieën. Voor elke -----
categorie kan de algemene vergadering een verschillende jaarlijkse contributie -----
vaststellen. Indien het bestuur besluit tot toelating tot het lidmaatschap, als bedoeld in ---
artikel 7.2, neemt het bestuur tevens een besluit tot indeling van het lid in een categorie.
8.2. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke vrijstelling van
de verplichting tot betaling van een jaarlijkse contributie te verlenen. -----

Schorsing van een lid.-----

Artikel 9.-----

- 9.1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen. -----
9.2. Schorsing van een lid geschiedt schriftelijk met opgave van redenen. -----
9.3. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden wordt gevolgd door een besluit tot -----
opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap, eindigt door het verloop van die -----
termijn.-----
9.4. Tegen een besluit tot schorsing staat het lid binnen een (1) maand na ontvangst van de
kennisgeving beroep op en op de algemene vergadering, welk beroep binnen twee (2) --
maanden na het besluit tot schorsing moet zijn behandeld. -----
9.5. Een geschorst lid kan gedurende de termijn van schorsing geen van zijn -----
lidmaatschapsrechten uitoefenen; zijn uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen
blijven onverkort bestaan. Het geschorste lid heeft echter het recht zich in de algemene
vergadering waarin het in artikel 9.4 genoemde beroep wordt behandeld, te verdedigen.-

Einde van het lidmaatschap.-----

Artikel 10.-----

- 10.1. Het lidmaatschap eindigt: -----
a. door het overlijden van het lid; -----
b. door opzegging door het lid; -----
c. door opzegging door de vereniging; -----
d. door ontzetting. -----
10.2. Opzegging door het lid kan slechts schriftelijk aan het bestuur geschieden tegen het
einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten ----
minste een (1) maand. -----
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door -
tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Het lidmaatschap kan echter -----
onmiddellijk door het lid worden opgezegd:-----
a. indien redelijkerwijs niet van het lid kan worden gevergd het lidmaatschap te laten --
voortduren; -----
b. binnen een (1) maand nadat het lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de
vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing; -----
c. binnen een (1) maand nadat het lid een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of --
zijn verplichtingen zijn verzwaaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld, ----
doch niet wanneer er sprake is van een wijziging van geldelijke rechten en -----
verplichtingen. -----
10.3. Opzegging door de vereniging kan slechts schriftelijk, met opgave van redenen, ----



- door het bestuur geschieden: -----
- a. wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt zoals onder --- meer in het geval dat, ondanks betalingsherinnering, de jaarlijkse contributie niet of niet tijdig wordt betaald;-----
 - b. wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden geleverd het lidmaatschap te laten voortduren. -----
- De opzegging kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met ---- inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een (1) maand. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk door de - vereniging worden opgezegd indien redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden geleverd het lidmaatschap te laten voortduren. -----
- 10.4. Ontzetting geschiedt door het bestuur. Ontzetting kan alleen geschieden--- wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het betrokken lid wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld van het besluit, met opgave van redenen. -----
 - 10.5. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond van het feit dat in redelijkheid niet van de vereniging kan worden geleverd dat zij het lidmaatschap laat voortduren, evenals tegen een besluit tot ontzetting, staat de ----- betrokkene binnen een (1) maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open - op de algemene vergadering. Het beroep dient met redenen omkleed te zijn en ----- schriftelijk te geschieden aan het bestuur. Het beroep zal behandeld worden op de - eerstvolgende algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en gedurende de periode dat het beroep aanhangig is, is het lid geschorst. Het geschorste lid heeft echter het recht zich in de algemene vergadering waarin het in het onderhavige lid - genoemde beroep wordt behandeld, te verdedigen. -----
 - 10.6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse ---- contributie voor het gehele jaar verschuldigd.-----

Donateurs.-----

Artikel 11.-----

- 11.1. Donateurs zijn zij die de vereniging eenmalig of structureel ondersteunen met een -- financiële bijdrage, en waarvan die bijdrage door het bestuur is aanvaard. ----- Donateurs kunnen tevens lid zijn in welk geval de donaties geldt als aanvullend op - de jaarlijkse contributie als bedoeld in artikel 8. -----
- 11.2. Donateurs die niet tevens lid zijn, hebben geen stemrecht in de algemene ----- vergadering.-----

Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren.-----

Artikel 12.-----

- 12.1. De vereniging heeft een bestuur, bestaande uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal van ten minste drie (3) en ten hoogste negen (9) natuurlijke -- personen. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
- 12.2. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering uit de leden, met - dien verstande dat het bestuur in beginsel als volgt is samengesteld: -----
 - a. ten minste een/derde (1/3) van het aantal bestuurders, afgerond naar beneden, ---- wordt gevormd door natuurlijke personen die ten tijde van hun benoeming dertig ---- (30) jaar of jonger zijn (Young Worldconnector); -----
 - b. binnen het bestuur is sprake van weloverwogen diversiteit in brede zin, en -----
 - c. binnen het bestuur hebben personen zitting vanuit de verschillende sectoren van de maatschappij (bedrijfsleven, beleidsmakers, maatschappelijke organisaties, media - en publiciteit, politiek, religie en - wetenschap). -----

- 12.3. In ontstane vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien, met inachtneming van het bepaalde in artikel 12.2. Na het ontstaan van een of meer vacatures wordt - daarom zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature(s), door het bestuur een algemene vergadering bijeengeroepen. De agenda voor deze vergadering vermeldt in ieder geval de voorziening in de ----- vacature(s). -----
- 12.4. De voorzitter van het bestuur wordt in functie benoemd door de algemene ----- vergadering. Het bestuur wijst uit zijn midden een of meer vice-voorzitters, een ----- secretaris en een penningmeester aan, dan wel in de plaats van de beide- laatsten - een secretaris-penningmeester. Het bestuur kan voor ieder van hen uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, met dien verstande dat de vice-voorzitters de ----- vervangers zijn van de voorzitter, waarbij de voorzitter in een concreet geval bepaalt wie hem vervangt. Bij belet of ontstentenis van de voorzitter bepalen de vice- ----- voorzitters onderling wie van hen optreedt als plaatsvervanger van de voorzitter en - indien zij daarover onderling geen besluit kunnen nemen, bepaalt het lot. -----
- 12.5. Bestuurders worden benoemd voor een periode die eindigt uiterlijk bij het sluiten ---- van de eerste algemene vergadering die gehouden wordt nadat drie (3) jaren zijn -- verstreken na het moment waarop de desbetreffende bestuurder is (her-)benoemd. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van ----- aftreden, dat zodanig is opgesteld dat daardoor de continuïteit van het bestuur ----- zoveel mogelijk is gewaarborgd. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is -- onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij ---- werd benoemd. -----
- 12.6. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst - of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden wordt gevolgd door -- een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. -----
- 12.7. Een besluit tot schorsing dan wel ontslag als in artikel 12.6 bedoeld, kan slechts ---- worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de ----- uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden -- aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
- 12.8. Een bestuurder defungeert voorts: -----
- door zijn overlijden; -----
 - doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de faillissementswet, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op de betreffende bestuurder van toepassing is; -----
 - door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn -- vermogen verliest; -----
 - door zijn vrijwillig aftreden, al dan niet volgens het in artikel 12.5 bedoelde rooster; --
 - door het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging. -----
- 12.9. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het bestuur -- tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. Ingeval van ontstentenis of- belet van alle - bestuurders of de enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door -- de algemene vergadering aan te wijzen personen. -----

Bestuur: taken bevoegdheden.-----

Artikel 13.-----

- 13.1. Behoudens de beperkingen volgens de wet en de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Tot zijn taken behoort onder meer het vaststellen -- van een actueel beleidsplan, dat inzicht geeft in de door de vereniging te verrichten



- werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de vereniging en de besteding ----- daarvan. Het bestuur zorgt ervoor dat de beheerkosten van de vereniging in ----- redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van haar doelstelling. ---
- 13.2. Onverminderd het elders in de statuten dienaangaande bepaalde zijn aan de ----- voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering onderworpen de besluiten van het bestuur tot: -----
- a. het aangaan van overeenkomsten waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend; -----
 - b. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, ---- waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend - bankkrediet;-----
 - c. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere ----- rechtspersoon en/of onderneming en het verbreken van zodanige samenwerking; ---
 - d. het verstrekken, wijzigen of herroepen van een algemene, doorlopende procuratie -- (volmacht); -----
 - e. het aangaan van rechtshandelingen, welke een door de algemene vergadering vast te stellen bedrag overschrijden, welk bedrag zolang het niet is gewijzigd op ----- twintigduizend euro (€ 20.000,00) is vastgesteld. Een samenstel van ----- (rechts)handelingen wordt voor de toepassing van dit sub-artikel geacht één ----- rechtshandeling te zijn; -----
 - f. het vestigen van een beperkt recht op vermogensrechten en roerende zaken;-----
 - g. het aangaan van vaststellingsovereenkomsten; -----
 - h. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, --- doch met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel --- kunnen lijden; -----
 - i. het verkrijgen, bezwaren en vervreemden van rechten van industriële en ----- intellectuele eigendom, waaronder begrepen het verlenen en verkrijgen van licenties en sublicenties. -----
- Het ontbreken van een goedkeuring als bedoeld in dit artikel 13.2 tast de ----- vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuurders niet aan. -----
- 13.3. De algemene vergadering kan voorts bepalen dat een besluit als bedoeld in artikel - 13.2 niet aan haar goedkeuring is onderworpen wanneer het daarmee gemoeide --- belang een door de algemene vergadering te bepalen en schriftelijk aan het bestuur op te geven waarde niet te boven gaat.-----
- 13.4. De algemene vergadering is bevoegd ook andere besluiten dan die in artikel-- 13.2 zijn genoemd aan haar goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen -- duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden ----- meegedeeld.-----
- 13.5. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot --- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan -- van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----
- 13.6. Bestuurders ontvangen voor de door hen in die hoedanigheid voor de vereniging --- verrichte werkzaamheden geen beloning, middellijk noch onmiddellijk. Onder ----- beloning wordt niet verstaan een redelijke, niet bovenmatige vergoeding voor de ten behoeve van de vereniging gemaakte kosten. -----
- 13.7. Bestuurders kunnen niet over het vermogen van de vereniging beschikken als - ---- ware het hun eigen vermogen.-----

Bestuur: besluitvorming. -----

Artikel 14. -----

- 14.1. In de vergadering van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in -
deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten --
van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte -----
stemmen. Bij staking van de stemmen is het betreffende voorstel verworpen. -----
- 14.2. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door de secretaris
of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering, aangewezen persoon ----
notulen opgesteld. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de -----
eerstvolgende vergadering en worden ten blijke daarvan door de voorzitter en de ---
notulist van die vergadering ondertekend. De notulen liggen op het adres van de ----
voorzitter of de secretaris ter inzage van alle andere bestuurders. Aan ieder van ----
dezen wordt desgevraagd een afschrift of uittreksel van deze stukken verstrekt -----
tegen ten hoogste de kostprijs. -----
- 14.3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van
en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.-----

Bestuur: vertegenwoordiging, tegenstrijdig belang. -----

Artikel 15. -----

- 15.1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. -----
- 15.2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan de voorzitter -----
gezamenlijk met de secretaris of de penningmeester dan wel, indien beide -----
laatstbedoelde functies in een persoon zijn verenigd, gezamenlijk met de secretaris-
penningmeester.-----
- 15.3. Het bestuur kan met inachtneming van artikel 13.2 onder d - besluiten tot - het -----
verlenen van volmacht aan een of meer bestuurders, alsook aan derden, - om de ---
vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.-----
- 15.4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer
bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de
vereniging te vertegenwoordigen. -----

Bureau en secretariaat. -----

Artikel 16. -----

- 16.1. Het bestuur kan besluiten tot instelling casu quo opheffing van een bureau van de --
vereniging dat gemachtigd kan worden om onder verantwoordelijkheid van het -----
bestuur (onderdelen van) door het bestuur opgesteld beleid en/of taken uit te -----
voeren, alsmede het faciliteren van het bestuur en door het bestuur ingestelde -----
commissies en/of werkgroepen. -----
- 16.2. De leiding van het bureau kan door het bestuur worden opgedragen aan een -----
secretariaat, bestaande uit een door het bestuur vast te stellen aantal leden. -----
- 16.3. Een lid van het secretariaat wordt benoemd door het bestuur en kan door het -----
bestuur worden geschorst of ontslagen. -----
- 16.4. Al hetgeen het bureau betreft, wordt bij reglement geregeld. -----

Commissies en werkgroepen. -----

Artikel 17. -----

- 17.1. Het bestuur kan besluiten tot instelling casu quo opheffing van commissies en/of ---
werkgroepen. Bij de instelling van iedere commissie of werkgroep formuleert het ---
bestuur het takenpakket waarvoor de commissie of werkgroep wordt ingesteld. Een
commissie of werkgroep werkt onder verantwoordelijkheid van het bestuur. -----
- 17.2. In door het bestuur ingestelde commissies en/of werkgroepen kunnen leden en/of --
derden worden benoemd. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van- de door --
haar ingestelde commissies en werkgroepen en stelt per commissie en werkgroep -



het aantal leden vast. -----

17.3. Al hetgeen commissies of werkgroepen betreft, wordt bij reglement geregeld. -----

Boekjaar en rekening en verantwoording. -----

Artikel 18. -----

18.1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. -----

18.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles -
betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien --
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de -----
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige --
wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de -----
vereniging kunnen worden gekend.-----

Uit de administratie dient tevens duidelijk te blijken:-----

- a. de aard en omvang van de (eventuele) aan de afzonderlijke bestuurders -----
toekomstige onkostenvergoedingen en vacatiegelden; -----
- b. de aard en omvang van de kosten die door de vereniging zijn gemaakt ten behoeve
van het beheer van de vereniging, alsmede de aard en omvang van de andere -----
uitgaven van de vereniging; -----
- c. de aard en omvang van de inkomsten van de vereniging, en de aard en omvang van
het vermogen van de vereniging.-----

18.3. Het bestuur brengt op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 19.2 zijn jaarverslag
uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt --
de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan -
de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; -----
ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder -----
opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn waarbinnen de ---
rekening en verantwoording dient te worden afgelegd kan ieder lid van de -----
gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.---

18.4 Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken als bedoeld in de tweede volzin- van
artikel 18.3 aan de algemene vergadering niet overgelegd een verklaring- afkomstig
van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, ---
dan benoemt de algemene vergadering, jaarlijks, een financiële commissie van ten
minste twee (2) leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De -----
commissie onderzoekt de stukken als bedoeld in de tweede volzin van artikel 18.3, -
en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.-----

18.5 Vereist het onderzoek van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van artikel ---
18.3 bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een ----
deskundige doen bijstaan. -----

18.6 Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door ---
haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden
te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging -
voor raadpleging beschikbaar te stellen. -----

18.7. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden -
herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.-----

18.8. Het bestuur is verplicht de in artikel 18.2 en artikel 18.3 bedoelde boeken, -----
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren. ----

Algemene vergadering: bevoegdheden en bijeenroeping. -----

Artikel 19. -----

19.1. Aan de algemene vergadering komen binnen de vereniging alle bevoegdheden- toe,
die niet door de wet of de statuten aan andere organen van de vereniging- zijn -----
opgedragen. -----

- 19.2. Jaarlijks binnen vijf (5) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf (5) maanden door de algemene vergadering -- op grond van bijzondere omstandigheden, wordt een algemene vergadering, hierna te noemen: "**jaarvergadering**", gehouden. De agenda van de jaarvergadering ----- vermeldt onder meer de volgende punten:-----
- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 18 met de ----- verklaring van de aldaar bedoelde accountant of het verslag van de aldaar bedoelde commissie;-----
 - b. de verlening van decharge aan de bestuurders voor de in het jaarverslag en de ----- rekening en verantwoording vermelde handelingen; -----
 - c. indien niet een verklaring wordt overlegd als bedoeld in artikel 18.4; -----
 - d. de benoeming van de in artikel 18.4 genoemde commissie voor het volgende ----- boekjaar; voorziening in eventuele vacatures; -----
- voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de ----- vergadering. Algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. -----
- 19.4. Voorts is het bestuur verplicht op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig ---- aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de ----- stemmen in de algemene vergadering, tot het bijeenroepen van een -- algemene -- vergadering op een termijn van niet langer dan vier (4) weken na-- indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen- gevolg wordt ----- gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze als - bedoeld in artikel 19.5 of bij advertentie in ten minste een (1) ter plaatse waar de ---- vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan ----- anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het ----- opstellen van de notulen. -----
- 19.5. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, ----- onverminderd het bepaalde in artikel 19.4. De oproeping geschiedt schriftelijk aan -- de adressen van de stemgerechtigde leden volgens het ledenregister bedoeld in ---- artikel 6. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven (7) dagen. De ---- algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging ----- statutair is gevestigd, tenzij het bestuur anders bepaalt. -----
- 19.6. Indien een lid hiermee instemt kan hij worden opgeroepen door een langs ----- elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt en is opgenomen in het ledenregister bedoeld in artikel 6. -----
- 19.7. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 25 en artikel 26.-----

Algemene vergadering: toegang tot de vergaderingen.-----

Artikel 20.-----

- 20.1. Toegang tot de algemene vergaderingen hebben alle leden van de vereniging. -----
Geen toegang tot de algemene vergadering hebben geschorste leden, behoudens - het bepaalde in artikel 9.5 en artikel 10.5, geschorste bestuurders en donateurs. ----
- 20.2. Over toelating van andere dan de in artikel 20.1 bedoelde personen beslist de ----- voorzitter van de vergadering als bedoeld in artikel 21.2. -----

Algemene vergadering: leiding van de vergaderingen.-----

Artikel 21.-----

- 21.1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens afwezigheid door een van de vice-voorzitters overeenkomstig het bepaalde in artikel 12.4. -----



Ontbreken de voorzitter en de vice-voorzitters, dan treedt een van de andere- ----- bestuurders, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op - deze - wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering-- zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen- door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.-----

21.2. Degene die de vergadering leidt, wordt aangeduid als voorzitter van de vergadering.

Algemene vergadering: besluitvorming in vergadering.-----

Artikel 22.-----

- 22.1. Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter van de vergadering kan ----- echter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft --- een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen --- dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.-----
- 22.2. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte --- stemmen.-----
- 22.3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, is bevoegd tot het uitbrengen van -- een (1) stem. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.-----
- 22.4. Een lid kan aan een ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot het -- uitbrengen van zijn stem. Een lid kan slechts twee (2) andere leden ter vergadering vertegenwoordigen.-----
- 22.5. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer --- dan twee (2) personen door niemand van hen een volstrekte meerderheid is ----- verkregen, dan vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee (2) personen die - het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussen stemming.-----
- 22.6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de ----- vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt ---- voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet --- schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming ----- plaats, indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de oorspronkelijke ---- stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de ----- oorspronkelijke stemming.-----
- 22.7. Indien zulks bij de oproeping is vermeld is iedere stemgerechtigde bevoegd om, in - persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch ----- communicatiemiddel het stemrecht uit te oefenen, mits de stemgerechtigde via het - elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan ----- kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de ---- beraadslaging.-----
- 22.8. De algemene vergadering is bevoegd bij reglement voorwaarden te stellen aan het - gebruik van het elektronische communicatiemiddel. Indien de algemene vergadering van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de ----- oproeping bekend gemaakt.-----
- 22.9. Stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch- ----- communicatiemiddel zijn uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de ----- vergadering worden uitgebracht.-----

- 22.10. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent - alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de ----- voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband- houdende formaliteit niet in --- acht genomen. -----

Algemene vergadering: besluitvorming buiten vergadering. -----

Artikel 23. -----

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit- van de ----- algemene vergadering. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt-- door de ----- secretaris van het bestuur een verslag opgemaakt, dat in de eerstvolgende -- vergadering -- wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist- van die vergadering wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde verslag wordt bij de-- notulen van de algemene -- vergaderingen gevoegd. -----

Algemene vergadering: notulen van de vergaderingen. -----

Artikel 24. -----

Van het verhandelde in de algemene vergaderingen worden door de secretaris of door- de -- daartoe door de voorzitter aangewezen persoon notulen opgesteld. De notulen -- worden --- vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en worden ten--- blijke daarvan -- door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. Zij- die de vergadering --- bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het --- verhandelde laten opmaken. - De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal--- wordt ter kennis van de leden ----- gebracht, waaronder tevens wordt begrepen publicatie op de website van de vereniging ----- (desgewenst op een afgesloten gedeelte daarvan). -----

Statutenwijziging. -----

Artikel 25. -----

- 25.1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door -- een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de ----- mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld, dan - wel -- door een besluit dat voldoet aan de in artikel 23 vermelde vereisten. -----
- 25.2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel - tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de ----- vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging ----- woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden. -----
- 25.3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of -- vertegenwoordigd is. Is in een vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging -- aan de orde is voormeld quorum niet aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering rechtsgeldig kan worden --- besloten met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen, ---- ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot ----- statutenwijziging kan worden genomen in een vergadering ongeacht het aantal ----- aanwezige of vertegenwoordigde leden. -----
- 25.4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is ----



- opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
- 25.5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de -----
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening. -----

Artikel 26. -----

- 26.1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene -----
vergadering. Het bepaalde in artikel 25.2 en artikel 25.3 is van overeenkomstige ----
toepassing. -----
- 26.2. Na ontbinding van de vereniging geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij --
door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding een (1) of meer andere -----
vereffenaars zijn aangewezen. -----
- 26.3. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding alsmede ---
van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een -----
bestuurder worden verlangd. -----
- 26.4. De algemene vergadering stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het -----
overschot na vereffening vast. De bestemming is zoveel mogelijk in -----
overeenstemming met het doel van de vereniging, met dien verstande dat het -----
overschot besteed wordt aan een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in
artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats
tredende bepaling, met een gelijksoortige doelstelling. -----
Bij het besluit tot ontbinding wijst de algemene vergadering tevens een bewaarder --
voor de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden -----
vereniging aan. -----
- 26.5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot de' vereffening -
van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van --
deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van ---
haar uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de -----
woorden "in liquidatie". -----
- 26.6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende zeven (7) jaren nadat de
vereniging heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de door- de algemene
vergadering in het ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is ----
gehouden binnen acht (8) dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing
alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven aan het handelsregister. -----

Reglementen. -----

Artikel 27. -----

- 27.1. De algemene vergadering kan reglementen vaststellen, wijzigen en opheffen. -----
De algemene vergadering stelt ten minste het huishoudelijk reglement vast. -----
- 27.2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingen recht --
bevat, noch met de statuten. -----
- 27.3. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van reglementen is het bepaalde in artikel
25.2 en artikel 25.3 van overeenkomstige toepassing. Ingeval het bestuur op grond
van deze statuten bevoegd is tot het opstellen of wijzigen van een reglement, -----
behoeft deze vaststelling of wijziging de voorafgaande goedkeuring van de -----
algemene vergadering. -----

Schriftelijke communicatiemiddelen. -----

Artikel 28. -----

Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan: per post, per telefax, per e-mail of via enig
ander gangbaar communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is tekst over te brengen. -----

WAARVAN AKTE -----

is verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te -----
stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met
de inhoud in te stemmen. -----

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, -
notaris, ondertekend om *zeventien uur en vijf minuten* -----
(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature]